

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ ВМР «Спасская средняя школа»
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол №8 от 26.11.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ ВМР «Спасская
средняя школа»
(наименование общеобразовательной организации)



Приказ №31 от 30.11.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В
МБОУ ВМР «СПАССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в МБОУ ВМР «Спасская средняя школа» (далее - Учреждении).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Учреждения.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя Учреждения и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Учреждения.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики Учреждения

2.1. Основной целью антикоррупционной политики Учреждения является устранение причин развития и формирования условий существования коррупции в Учреждении.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Учреждении;

- выявление и предотвращение вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;

- устранение внешних факторов, способных вовлечь Учреждение в коррупционную деятельность;

- создание системы возмещения вреда, причиненного коррупционными действиями Учреждения;

- разработка стимулов для работников, не склонных к коррупционным действиям и не уличенным в коррупционной деятельности.

3. Реализация антикоррупционной политики в Учреждении

3.1. Для выполнения задач, изложенных в разд. 2 настоящего Положения, в Учреждении назначается ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначается приказом руководителя Учреждения.

3.3. Задачи ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений: выявление фактов нарушения антикоррупционного законодательства либо предотвращения действий Работников Учреждения, которые могут привести к коррупционным действиям.

3.4. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений для выполнения указанных задач имеет право проводить различные проверки, знакомиться с личными делами работников Учреждения.

3.5. Любой работник Учреждения вправе обратиться к ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в том числе анонимно, с заявлением о ставшем ему известном факте нарушения антикоррупционной политики либо о возможном нарушении антикоррупционной политики.

3.6. В случае выявления факта нарушения антикоррупционного законодательства ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений проводит расследование данного факта, выявляет причины совершения коррупционного действия, определяет последствия и докладывает руководителю Учреждения.

3.7. Руководитель Учреждения на основании доклада ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений принимает соответствующие меры по привлечению виновных к ответственности и устранению последствий вреда, причиненного коррупционными действиями.

3.8. В случае выявления ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений обстоятельств, которые могут спровоцировать совершение работником Учреждения коррупционных действий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений вместе с профсоюзным органом (при наличии данного органа) проводят беседы с указанным работником, выясняют причины, которые привели к созданию подобной ситуации, предоставляют руководителю Учреждения рекомендации по принятию мер для предотвращения подобных ситуаций в отношении данного работника и остальных работников в целом, выявляют работников, попадающих в группу риска по схожим причинам.

3.9. В случае если ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений стало известно о факте нарушения антикоррупционной политики третьими лицами в отношении Учреждения, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений обязан немедленно доложить об этом руководителю Учреждения для привлечения соответствующих правоохранительных органов и предотвращения причинения вреда Учреждению.