

УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ ВМО «Спасская
 средняя школа»
 Приказ № 380 от 18.09.2024г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
 «СПАССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
 на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Директор школы Гусева Л.Н.
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Ответственный по противодействию коррупции
1.3.	Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов	1 раз в год	Ответственный по противодействию коррупции.
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Сентябрь 2024	Директор школы Гусева Л.Н.
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	Сентябрь 2024	Ответственный по противодействию коррупции
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений (уведомлений) о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Документовед
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	2024-2025 г.	Директор школы Гусева Л.Н.
2.5.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Ответственный по противодействию коррупции
2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	2024-2025 г.	Ответственный по противодействию коррупции
2.7.	Разработка и реализация мероприятий,	Один раз в	Ответственный по

	направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	полугодие	противодействию коррупции
2.8.	Оформление информационного стенда в школе о противодействии коррупции.	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции
2.9.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление годового отчета.	1 раз в год	Ответственный по противодействию коррупции
2.10.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы Гусева Л.Н.
2.11.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Сентябрь 2025	
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2024-2025 уч. г.	Ответственный за работу сайта
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Документовед
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	2024-2025 г.	Ответственный по противодействию коррупции
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	август 2025 г.	Директор школы Гусева Л.Н.
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	1 раз в полугодие	Ответственный по противодействию коррупции
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Ответственный по противодействию коррупции
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению	1 раз в полгода	Ответственный по противодействию коррупции

	результативности и эффективности работы с указанными обращениями.		
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	постоянно	Ответственный по противодействию коррупции К
8. Антикоррупционное образование			
8.1	Изучение проблемы коррупции в рамках тем учебной программы на уроках истории и обществознания	В течение года	Учителя предметники
8.2	Проведение тематических классных часов		Классные руководители, Ответственный по противодействию коррупции